

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида «Лесная сказка»

(МБДОУ «ДСОВ «Лесная сказка»)

**ПРИКАЗ**

24 августа 2022 г.

№ 211-09

пгт. Талинка

**О принятии в действие формы  
заявления о предоставлении  
компенсации части родительской  
платы за присмотр и уход за ребенком  
(детьми) и формы расписки в  
получении документов для  
предоставления компенсации части  
родительской платы за присмотр и  
уход за ребенком (детьми) в МБДОУ  
ДСОВ «Лесная сказка»**

На основании приказа Департамента образования и науки ХМАО-Югры от 15.08.2022 №10-П-1710, в соответствии с подпунктом 6.3.2. пункта 6 приложения 1 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 декабря 2017 года № 486-п «О Департаменте образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», пунктами 2, 4 приложения к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21 февраля 2007 года № 35-п «О порядке обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования, и ее предоставления», п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие форму заявления о предоставлении компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком (детьми) в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования (приложение 1).
2. Ввести в действие форму расписки в получении документов для предоставления компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком (детьми) в государственной (муниципальной) образовательной организации, реализующей образовательную программу образования (приложение 2).
3. Ответственному за ведение сайта Вардаевой Н.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте МБДОУ «ДСОВ «Лесная сказка».
4. Ответственному за предоставлением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ «ДСОВ «Лесная сказка» Ценайкиной Р.Б. руководствоваться настоящим приказом при предоставлении компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования.
5. Контроль за исполнение приказа возложить на главного бухгалтера Лямину О.А.

Заведующий



Подписан: Гребенникова Ольга  
Александровна  
Основание: я подтверждаю этот  
документ своей удостоверяющей  
подписью  
Местоположение: МБДОУ «ДСОВ  
«Лесная сказка», пгт Талинка,  
Октябрьский район, ХМАО-Югра  
Дата: 2022-08-30 16:07:05

О.А. Гребенникова

**В Управление образования и молодежной политики администрации Октябрьского района**  
 (наименование уполномоченного органа по предоставлению компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования)

от \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)

**Заявление**

О предоставлении компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком (детьми) в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования

ведения о родителе (законном представителе):

Дата рождения \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Наименование документа, удостоверяющего личность		Дата выдачи	
Серия и номер документа		Код подразделения	
Кем выдан			
Гражданство			

Адрес регистрации/адрес временной регистрации

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Прошу предоставить компенсацию платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за:

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

осваивающим (ей) образовательную программу дошкольного образования в

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Лесная сказка»

\_\_\_\_\_

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования)

Для получения компенсации сообщаю следующие сведения о ребенке (детях):

Фамилия		Дата рождения	
Имя		Пол	
Отчество		СНИЛС	
Реквизиты актовой записи о рождении ребёнка			
Номер актовой записи о рождении ребенка		Дата	
Место государственной регистрации			

Сведения о детях заявителя, рожденных до ребенка, в отношении которого предоставляется компенсация, в том числе усыновленных, приемных детей и детей, находящихся под опекой (попечительством)

Фамилия		Дата рождения	
Имя		Пол	
Отчество		СНИЛС	
Реквизиты актовой записи о рождении ребёнка			
Номер актовой записи о рождении ребенка		Дата	
Место государственной регистрации			

Фамилия		Дата рождения	
Имя		Пол	
Отчество		СНИЛС	
Реквизиты актовой записи о рождении ребёнка			
Номер актовой записи о рождении ребенка		Дата	
Место государственной регистрации			

Фамилия		Дата рождения	
Имя		Пол	
Отчество		СНИЛС	
Реквизиты актовой записи о рождении ребёнка			
Номер актовой записи о рождении ребёнка		Дата	
Место государственной регистрации			

Реквизиты документа, подтверждающего <b>установление опеки (попечительства)</b> над ребенком			
Номер		Дата	
Орган, выдавший документ			

По какой причине у ребенка и родителя разные фамилии:

- В отношении ребенка установлено **отцовство**

Реквизиты актовой записи об установлении отцовства			
Номер актовой записи		Дата	
Место государственной регистрации			

- Заключение родителем брака

Реквизиты актовой записи о заключении брака			
Номер актовой записи		Дата	
Место государственной регистрации			

- Расторжение родителем брака

Реквизиты актовой записи о расторжении брака			
Номер актовой записи		Дата	
Место государственной регистрации			

- Изменение ФИО

Реквизиты актовой записи о перемене имени		<input type="checkbox"/> У родителя	<input type="checkbox"/> У ребенка
Номер актовой записи		Дата	
Место государственной регистрации			

Средства прошу направить:

	<b>Реквизиты</b>
Почта	Адрес Получателя _____
	Номер почтового отделения (индекс) _____

Банк	БИК или наименование банка
	Корреспондентский счет _____ Номер счета заявителя _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

№п/п	Наименование документов
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

Обо всех изменениях, влекущих за собой изменения в назначении и предоставлении компенсации части родительской платы, обязуюсь извещать в течение четырнадцати календарных дней.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(на).

Даю согласие на получение, обработку и передачу моих персональных данных в соответствии с федеральными законами от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

Дата \_\_\_\_\_

Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_

**Расписка**  
в получении документов для предоставления компенсации части родительской платы  
за присмотр и уход за ребенком (детьми) в

\_\_\_\_\_

(наименование государственной (муниципальной) образовательной организации,  
реализующей образовательную программу дошкольного образования)

\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. работника государственной (муниципальной) образовательной организации,  
реализующей образовательную программу дошкольного образования)

принял у гражданина

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_

Регистрационный номер заявления \_\_\_\_\_

Дата

Подпись